

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue jeudi le 8 juin 2017, à 19 heures à l'édifice municipal, à laquelle séance étaient présents et formaient quorum :

Le maire : Monsieur Donald Perron

Les conseillers (ère)
Monsieur Charles Gagnon
Monsieur Jean-Paul Giroux
Monsieur Maurice Girard
Madame Julie Brisson
Monsieur Réal Émond

Absent : Monsieur Yannick Perron

Assiste également à cette séance : Mme France Brassard
Secrétaire-trésorière adjointe

OUVERTURE DE LA SÉANCE

L'ouverture de la séance est faite par Monsieur Donald Perron, maire. Il souhaite la bienvenue à tous les citoyens et constate que le quorum est respecté.

Le conseil municipal tient à rendre hommage à une femme inspirante dans la municipalité de Longue-Rive par son dévouement à sa communauté, soit Madame Marguerite Paquin.

Madame Julie Brisson procède à la lecture d'un bel hommage descriptif du dévouement de celle-ci en lui remettant une gerbe de fleur et procède à la signature du livre d'Or.

Ordre du jour

- 1.0 Ouverture de l'assemblée.
- 2.0 Hommage et signature du livre d'Or.
- 3.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour.
- 4.0 Approbation et acceptation du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mai 2017.
- 5.0 Gestion financière et administrative
- 5.1 Acceptation des comptes à payer.
- 5.2 Dépôt et acceptation du Rapport financier 2016
- 5.3 Appui Maison des Jeunes de Longue-Rive
- 5.4 Congrès 2017 Fédération Québécoise des municipalités
- 5.5 Offre de service Réalisation d'un exercice d'équité salariale
- 5.6 Dépôt État des revenus et dépenses Mars et Avril 2017
- 5.7 Nomination représentant au sein du conseil Office Municipal d'habitation
- 6.0 Service des incendies et Sécurité publique

- 6.1 Sécurité Civile Web BeeOn (bases de données)
- 7.0 Loisirs et cultures
 - 7.1 Demande d'aide financière / Fonds de développement des territoires (Agent de développement)
 - 7.2 Engagement de personnel Centre d'interprétation et Kiosque d'information touristique
 - 7.3 Demande de consignation Bleuet des Champs
- 8.0 Aménagement, développement et urbanisme
- 9.0 Aqueduc, égouts, voirie, assainissement des eaux usées
 - 9.1 Aide financière /Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal
 - 9.2 Annulation et remplacement de la résolution 17-02-2995 /
«Autorisation du budget d'honoraires complémentaires pour le projet d'alimentation et distribution en eau potable, collecte, interception et traitement des eaux usées»
 - 9.3 Autorisation Entente de service Balayage de Rues avec Municipalité Portneuf-sur-Mer
 - 9.4 Autorisation Services professionnels/ Développement de la Chute surveillance
- 10.0 Correspondance
- 11.0 Affaires nouvelles
 - 11.1 Annulation résolution numéro 17-05-3039
- 12.0 Période de questions
- 13.0 Levée de l'assemblée

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3054
«Lecture et adoption de l'ordre du jour»

Il est proposé par : Monsieur Charles Gagnon
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que l'ordre du jour soit accepté en laissant le point «Affaires nouvelles» ouvert.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3055

«Approbation et acceptation du procès-verbal
de la séance ordinaire du 11 mai 2017»

Il est proposé par : Monsieur Maurice Girard
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mai 2017 soit accepté tel que rédigé et remis à chacun des membres du conseil municipal.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3056

«Acceptation des comptes à payer»

Il est proposé par : Madame Julie Brisson
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que les comptes à payer et des dépenses incompressibles tel que décrits sur la liste déposée au conseil soient acceptés.

CHEQUE DU MOIS JUIN 2017

15376	Annulé	
15377	Pyromax (feux d'artifices)	690.21\$
15378	Apsam (rencontre du regroupement)	20.00\$
15379	Association forestière (cotisation annuel)	50.00\$
15380	Atelier Brisson Gagné (entretien tracteur)	36.43\$
15381	Tremblay Bois Mignault (honoraires)	6,127.05\$
15382	Brigitte Lavoie (dépôt caisse, remise des méritas)	86.40\$
15383	Centre du camion côte-nord (entretien camion)	725.90\$
15384	Chantal Otis (services professionnels)	7,586.28\$
15385	La coop agrivoix (entretien garage)	52.61\$
15386	Comité zip de la Rive Nord (frais d'adhésion)	100.00\$
15387	Magasin coop des 5 Rivières (lait ,essence ,aliments)	557.99\$
15388	D.O. Informatique (clavier)	23.00\$
15389	Entreprises Carl Brassard (balast, service nacelle)	1,002.65\$
15390	Équipements G.M.M. (location d'équipement)	232.43\$
15391	Fleuriste Escoumins (fadoq fête des mères)	147.17\$
15392	Garage Jeaninne Boulianne (outil, entretien véhicule)	2,296.07\$
15393	Journal Haute Côte-Nord (publicité)	677.78\$
15394	Marcel Jourdain (frais de déplacement)	35.89\$
15395	Yves Laurencelle (frais de déplacement)	925.00\$
15396	Yves Lizotte (outil)	379.40\$
15397	Louis-Philippe Lepage (acqueduc)	154.90\$
15398	Maheu Maheu (gestion parasitaire)	328.83\$
15399	Gaétan Martel (frais de déplacement,équipement)	358.11\$
15400	M.R.C. de la Haute Côte-Nord (quote-part, contribution radio)	33,757.65\$
15401	Nortrax (entretien camion)	434.60\$
15402	PG Solution (formation à distance, antivirus)	669.15\$
15403	Pièces d'auto B.Guy (entretien camion)	103.04\$
15404	Produits BCM LTÉE (acqueduc)	1,770.66\$
15405	Raymond Chabot (honoraires)	8,394.96\$
15406	Rénovation JM BR (bois réparation clôture, entretien bâtiment)	1,968.86\$
15407	Garage Roger Foster (inspection mécanique)	477.15\$
15408	Sécur (télésurveillance : relais, municipalité, krugger,)	105.71\$
15409	Soudure usinage Renaud Émond (voirie)	41.97\$
15410	Visa Desjardins (cahier : outil de travail)	34.91\$
15411	Gilles Lavoie (déplacement projet de contournement)	837.75\$
15412	Les Productions virtuoses (animation tantalou)	114.98\$
15413	Rénovation JM BR (entretien bâtiment)	195.18\$
15414	Visa Desjardins (ténaquip : gant, produit)	485.48\$
15415	Gilles Lavoie (frais de déplacement)	837.75\$
15416	Donald Perron (frais de déplacement)	228.92\$
	TOTAL	73 052.82\$

Paiements automatiques de juin 2017

UMÉRO	NOM	MONTANT
1782	Hydro-Québec	2408.90\$
1783	Hydro-Québec	1077.09\$
1784	Hydro-Québec	1198.23\$
1785	Ministre du Revenu du Québec	9172.00\$
1786	Receveur Général	3152.28\$
1787	Videotron	71.11\$
1788	Vidéotron	72.65\$
1789	Videotron	42.96\$
1790	Videotron	163.07\$
1791	Videotron	410.42\$
1792	Bell Canada	14.25\$
1793	Bell Canada	135.94\$
1794	Bell Canada	75.66\$
1795	Hydro Québec	907.09\$
1796	Hydro-Québec	1383.31\$
1797	Hydro-Québec	277.24\$
1798	Hydro-Québec	33.12\$
1799	Hydro-Québec	120.03\$
1800	Hydro-Québec	63.03\$
1801	Hydro-Québec	217.05\$
	TOTAL	20 995.43\$

Dépôt salaire juin 2017

DATE	MONTANT
Dépôt jeudi le 01 juin 2017	4,913.61\$
Dépôt jeudi le 08 juin 2017	5,044.02\$
Dépôt jeudi le 22 juin 2017	9,757.02\$
Dépôt jeudi le 29 juin 2017	7,563.00\$
TOTAL	27,277.65\$

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3057

«Dépôt et acceptation du Rapport financier 2016»

**Il est proposé par : Monsieur Jean Paul Giroux
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

Que le rapport financier de l'année 2016 avec un surplus de 571 253.00 \$ soit accepté tel que déposé par la firme Raymond, Chabot, Grant, Thornon.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3058

«Appui Maison des Jeunes de Longue-Rive»

**Il est proposé par : Monsieur Maurice Girard
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE le Conseil appuie la Maison des Jeunes de Longue-Rive «Le Phare» dans son projet de mettre en place une table de concertation des maisons de jeunes de la Haute-Côte-Nord ainsi que dans ses démarches d'aide financière auprès de la MRC de La Haute-Côte-Nord.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3059

«Congrès 2017 Fédération Québécoise des municipalités»

**Il est proposé par : Monsieur Charles Gagnon
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

D'autoriser les frais inhérents à l'inscription de Madame Julie Brisson conseillère ainsi que le remboursement des frais de déplacements afin d'assister au Congrès 2017 de la Fédération québécoise des municipalités qui se tiendra du 28 au 30 septembre 2017.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3060

«Offre de service RCGT / Réalisation d'un exercice d'équité salariale»

**Il est proposé par : Monsieur Jean Paul Giroux
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

Que le Conseil mandate la firme Raymond Chabot Grant Thornton afin de réaliser un exercice d'équité salariale tel que requis par la loi, le tout conformément à leur offre de service du 29 mai 2017 selon un coût budgétaire de 3 100\$.

«Dépôt État des revenus et dépenses Mars et Avril 2017»

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3061

«Nomination d'un représentation au sein du conseil Office municipal d'habitation»

**Il est proposé par : Monsieur Jean Paul Giroux
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

Que le Monsieur Charles Gagnon soit nommé afin de représenter la Municipalité de Longue-Rive au sein du conseil d'administration de l'Office municipal d'habitation.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3061-1

«Demande de consignation Bleuets des champs»

**Il est proposé par : Monsieur Charles Gagnon
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE le conseil autorise la demande de consignation afin d'offrir la possibilité aux gens de l'extérieur d'expérimenter les produits locaux de notre communauté tout en encourageant notre économie locale et ce, à l'intérieur du bureau d'accueil touristique pour la saison estivale 2017.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3062

«Sécurité civile Web BeeOn (base de données)»

**Il est proposé par : Monsieur Réal Emond
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE le Conseil autorise l'achat d'un logiciel «BeeOn Sécurité civile Web» au montant de 2 487.29 \$, représentant la partie de la municipalité attendu que la facture est répartie à part égale entre les municipalités faisant partie de l'entente incendie avec la Ville de Forestville;

QU'un transfert budgétaire au montant de 2 500\$ soit transféré du poste 02-41300-640 à cet effet.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3063

«Demande d'aide financière / Fonds de développement des territoires (Agent de développement)»

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire déposer auprès de la MRC, une demande d'aide financière pour le maintien de l'emploi de l'agent de développement;

**Il est par conséquent
proposé par : Monsieur Jean Paul Giroux
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE le Conseil dépose une nouvelle demande d'aide financière au montant de 30 000\$ dans le cadre du programme «Fonds de développement des territoires» de la MRC de La Haute-Côte-Nord afin d'assurer la continuité du programme pour l'agent de développement;

QUE la directrice générale par intérim soit autorisée à signer tous les documents à cet effet.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3064

«Engagement de personnel pour le Centre d'interprétation des Marais salés et du Kiosque d'information touristique»

**Il est proposé par : Monsieur Charles Gagnon
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

Que le conseil entérine l'embauche des personnes ci-dessous suite au processus de sélection et d'entrevue pour le Centre d'interprétation des Marais salés et du kiosque d'information touristique et ce rétroactivement au 1^{er} juin 2017, soit :

1. Centre d'interprétation des Marais salés : Monsieur Éric Marcotte
2. Kiosque d'information touristique : Mesdames Nathalie Barrette et Denise Michaud.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3065

«Aide financière/ Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier-Rue Boisvert»

**Il est proposé par : Monsieur Réal Emond
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le ou les chemins pour un montant subventionné de 10 000\$, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;

QUE les travaux seront exécutés conformément aux présentes sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3066

«Annulation et remplacement de la résolution 17-02-2995 / autorisation de budget d'honoraires supplémentaires pour le projet d'alimentation et distribution d'eau potable, collecte, interception et traitement des eaux usées»

ATTENDU QU'il est requis de modifier et remplacer la résolution numéro 17-02-2995 afin de rendre conforme le nom de la firme d'ingénieur;

**Il est par conséquent
proposé par : Monsieur Jean Paul Giroux
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE la présente résolution annule et remplace la résolution 17-02-2995 et se lise comme suit :

ATTENDU QUE la Municipalité a mandaté **BPR-Infrastructures inc.** pour la réalisation complète d'un projet d'alimentation et de distribution en eau potable, collecte, interception et traitement des eaux usées pour l'ensemble de la Municipalité (résolution 98-06-191 et résolution 01-12-167);

ATTENDU que BPR-Infrastructures inc. a déposé une demande d'autorisation de budget à la municipalité le 31 janvier dernier pour les activités complémentaires décrites ci-dessous :

1. Complément de demandes environnementales (8 000\$ -Horaire)
Honoraires requis pour répondre aux questions du MDDELCC et apporter les ajustements nécessaires aux plans et devis.
2. Modifications des plans pour les installations de traitement des eaux usées (7 000\$ – Horaire)
3. Dépenses de plans et devis (7 000\$ - réel + 5%)
4. Aide à la gérance (25 000\$- Horaire)
Honoraires requis pour assister la Municipalité, sur demande et selon les besoins, en lien avec les activités telles que assemblées publiques, rencontre de coordination et gestion avec le conseil municipal (autres que celles prévues aux plans et devis), élaboration du règlement d'emprunt, etc.
5. Analyse et évaluation des recommandations de l'APSAM en lien avec la santé (8 000\$ - Horaire)
Ce budget permettra d'analyser la pertinence des éléments recommandés par l'APSAM, produire une estimation des coûts pour chacun et valider l'admissibilité à l'aide financière, afin que la Municipalité puisse ensuite prendre une décision quant à l'intégration de ceux-ci aux plans et devis.
6. Modification des plans et devis en lien avec le développement résidentiel (4 500\$ - Forfaitaire)
7. Ajustement des honoraires et plans et devis relativement aux conduites d'aqueduc et d'égouts fixées au pont de la rivière Sault-au-Mouton (17 000\$ - forfaitaire)

Le concept de traverse par forage de la rivière Sault-au-Mouton qui implique peu d'ingénierie a été remplacé par un concept beaucoup plus économique, mai qui nécessite une ingénierie très détaillée.

8. Préparation des plans et devis émis pour construction (12 000\$ - Forfaitaire)

Par conséquent, la Municipalité de Longue-Rive approuve le budget d'honoraires déposé en date du 27 janvier 2017 par **BPR-Infrastructures inc.** pour la réalisation des activités décrites au document.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3067

«Autorisation entente de service balayage des rues Municipalité de Portneuf-sur-Mer»

**Il est proposé par : Monsieur
et résolu à l'unanimité des conseillers présents**

QUE le Conseil autorise la signature d'une entente intermunicipale avec la municipalité de Portneuf-sur-mer pour le balayage des rues de cette dernière au coût de 107.05\$ de l'heure pour l'année 2017.

QUE le maire et la directrice générale par intérim soient autorisés à signer ladite entente.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-06-3068

«Autorisation Services professionnels / Développement de la Chute – surveillance»

ATTENDU QUE suite à la reprise des travaux pour le développement domiciliaire, il est requis de mandater la firme d'ingénieur Tetra Tech QI inc. pour la surveillance du chantier pour une période additionnelle de deux semaines;

ATTENDU QUE ces coûts additionnels font partie du protocole signé avec le ministère des Transports du Québec et que le ministère assume la totalité de cette dépense;

Il est par conséquent

proposé par : Jean Paul Giroux

et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le Conseil autorise la dépense additionnelle de 11 250\$ plus les taxes applicables pour la surveillance du chantier du développement résidentiel de la Chute attendu que cette dépense sera remboursée par le MTQ à 100%.

RÉSOLUTION NUMÉRO 17-05-3069

«LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE»

Il est proposé par Monsieur Jean Paul Giroux

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE l'assemblée est et soit levée à 19 heures 55.

Donald Perron, maire

France Brassard, secrétaire-
trésorière par intérim

«Je Donald Perron, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du code municipal.»

Nombres de citoyens présents : 15